

ПОЛОЖЕНИЕ

О грантовой программе

« _____ »
(наименование грантовой программы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия, порядок организации и реализации грантовой программы « _____ » (далее — Грантовая программа).

1.2. Грантовая программа реализуется в экосистеме Офиса креативных индустрий в целях поддержки талантливых участников, педагогов и наставников в сфере культуры, искусства и креативных индустрий.

1.3. Организатором Грантовой программы является автономная некоммерческая организация «Офис креативных индустрий».

1.4. Оператором процессов приёма, сопровождения заявок и информационного взаимодействия является цифровая платформа «АртНавигатор» совместно с Благотворительным фондом «Имена».

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и применяется при рассмотрении заявок на предоставление грантов в рамках данной программы.

2. Цели и задачи Грантовой программы

2.1. **Цель Грантовой программы** — финансовая поддержка и сопровождение лиц, продемонстрировавших выдающиеся творческие способности, а также развитие педагогической и наставнической деятельности.

2.2. Задачи Грантовой программы:

- поддержка творческого и профессионального развития участников;
- создание условий для реализации творческих проектов;

- стимулирование педагогов и наставников;
- формирование прозрачной системы распределения грантов;
- использование подтверждённых достижений в качестве основания для поддержки.

3. Участники Грантовой программы

3.1. В Грантовой программе могут участвовать:

- участники (солисты и коллективы) в сфере культуры и искусства;
- педагоги, наставники, руководители творческих коллективов;
- независимые педагоги и наставники (при подтверждении деятельности).

3.2. Участие в программе является добровольным и осуществляется на конкурсной основе.

3.3. Для несовершеннолетних участников обязательным является участие законного представителя.

4. Условия участия и основания для предоставления гранта

4.1. Основанием для участия в Грантовой программе являются:

- подтверждённые достижения, включённые в Энциклопедию творческих достижений;
- участие в первичных мероприятиях, утверждённых в экосистеме Офиса креативных индустрий;
- соответствие условиям настоящего Положения.

4.2. Достижения должны быть достоверными, актуальными и подтверждёнными в установленном порядке.

4.3. Заявка на участие подаётся в электронной форме через цифровую платформу.

5. Формы и объёмы грантовой поддержки

5.1. В рамках Грантовой программы предоставляются:

- персональные гранты;
- стипендии;
- проектные гранты;
- иные формы финансовой поддержки.

5.2. Размер гранта определяется решением грантовой комиссии с учётом целей программы, категории получателя и результатов экспертной оценки.

5.3. Грантовые средства носят целевой характер и подлежат использованию в соответствии с условиями программы.

6. Порядок подачи и рассмотрения заявок

6.1. Приём заявок осуществляется в сроки, установленные приказом о запуске Грантовой программы.

6.2. Заявка включает:

- сведения о заявителе;
- информацию о подтверждённых достижениях;
- описание целей использования гранта;
- необходимые документы (при наличии).

6.3. Рассмотрение заявок осуществляется грантовой комиссией в соответствии с Регламентом работы грантовой комиссии.

6.4. Заявки проходят:

- автоматическую проверку соответствия условиям;
- экспертную оценку;
- рассмотрение на заседании грантовой комиссии.

7. Критерии оценки заявок

7.1. Основные критерии:

- соответствие условиям Грантовой программы;
- качество и значимость достижений;
- потенциал дальнейшего развития;
- обоснованность целей использования гранта.

7.2. Для педагогов дополнительно учитываются:

- результаты учеников;
- вклад в развитие творческих способностей;
- системность педагогической деятельности.

8. Принятие решений и информирование участников

8.1. По результатам рассмотрения заявок грантовая комиссия принимает одно из решений:

- о предоставлении гранта;
- об отказе в предоставлении гранта;
- о возврате заявки на доработку.

8.2. Решение комиссии фиксируется протоколом и размещается в системе.

8.3. Информирование заявителей осуществляется через личный кабинет и иные информационные каналы экосистемы.

9. Заключение и исполнение грантового договора

9.1. Предоставление гранта осуществляется на основании типового грантового договора.

9.2. В случае предоставления гранта несовершеннолетнему договор заключается с участием законного представителя.

9.3. Получатель гранта обязуется использовать средства строго по целевому назначению и соблюдать условия договора.

10. Контроль и ответственность

10.1. Контроль за реализацией Грантовой программы осуществляется организатором и оператором.

10.2. В случае нарушения условий использования гранта средства подлежат возврату в порядке, установленном договором.

10.3. Заявитель несёт ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом Офиса креативных индустрий.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Офиса креативных индустрий.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами экосистемы.